

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №324 комбинированного вида» Советского района г.Казани**

Утверждаю
Заведующий МБДОУ №324
_____/ Слесарева Е.Е.
« ____ » _____ 2025 г.

**Годовой план работы
педагога-психолога МБДОУ №324
Фавстрицкой Владлены Олеговны
на 2025/2026 учебный год**

Казань, 2025

Цель: психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад №324», основных и дополнительных образовательных программ; оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоение основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

Задачи:

1. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития.
2. Содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.
3. Изучение индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.
4. Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
5. Содействие повышению психологической компетентности педагогов ДОУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
6. Налаживание взаимодействия и взаимопонимания между участниками педагогического процесса.
7. Активизация работы учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников, через создание социально-педагогической среды «ребёнок-детский сад- семья».

Приоритетное направление деятельности: укрепление психологического здоровья ребёнка через стабилизацию эмоциональной сферы.

1. ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Участие в заседании психолого-педагогическом консилиуме ДОУ (ППк)	Педагог-психолог	По плану работы ППк	Протокол ППк. Представление на ребёнка.
2	Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми.	Педагоги, дети	Сентябрь, май	Карта наблюдения за взаимодействием педагогов с детьми. Заключение по результатам наблюдения.
3	Анкета-опрос по оценке психологической безопасности и комфорта образовательной среды.	Родители, педагоги	Сентябрь, май	Заключение по результатам анкетирования

2. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.	Педагог-психолог, воспитатели	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.

3. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Наблюдение за детьми в период адаптации к детскому саду.	Вновь прибывшие дети	Сентябрь (по мере поступления новых детей)	Адаптационная карта. Отчёт по результатам адаптационного процесса.
2	Скрининговая диагностика воспитанников по наблюдениям воспитателей, для определения детей «группы риска».	Дети	Сентябрь	Отчет по результатам.

3	Диагностика познавательного развития детей (Методика «Экспресс-диагностика в детском саду» по Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко)	Дети младшей группы №1 и младшей группы №6	Декабрь	Протокол на каждого ребёнка. Заключение по результатам диагностики на каждого ребёнка.
4	Диагностика готовности детей к школе	Дети подготовительной группы №3, дети 6-7 лет группы №8	Сентябрь, апрель	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребенка.
5	Диагностика эмоционального и личностного развития детей (изучение уровня тревожности, агрессивности, наличие страхов).	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
6	Диагностика познавательного развития детей	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
7	Диагностика межличностных отношений. Методика Дж. Морено «Социометрия»	Дети старшей группы №4, дети подготовительной группы №3, дети старшей-подготовительной группы №8.	Октябрь	Заключение по результатам диагностики
8	Анкетирование родителей вновь прибывших детей	Родители вновь прибывших детей	Сентябрь (по мере поступления новых детей)	Отчёт по результатам анкетирования
9	Анкета по готовности к школе	Родители детей подготовительной группы	Октябрь	Отчёт по результатам анкетирования
11	Диагностика детей-логопатов	Дети всех возрастных групп (по списку логопедов)	Март	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
12	Диагностика уровня «эмоционального выгорания» у педагогов ДОО.	Педагоги	Февраль	Заключение по результатам диагностики

4. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
-------	-------------------------	-----------	-----------------	-----------------------

1	Индивидуальные занятия с детьми, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении.	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по запросам и результатам диагностики, рекомендация ПМПК)	Программа индивидуального сопровождения ребёнка.
2	Групповые занятия с детьми по психологической подготовке к школе «Скоро в школу».	Дети подготовительных групп	В течение учебного года.	Рабочая программа
3	Групповые занятия с детьми, нуждающимися в психологическом сопровождении, направленные на развитие эмоциональной и коммуникативной сферы.	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года.	Рабочая программа
4	Занятия с детьми по преодолению трудностей адаптации: «Адаптируемся вместе».	Дети	В течение учебного года.	Рабочая программа

5. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Проведение индивидуальных консультаций	Родители, педагоги, администрация	В течение учебного года (проводится по запросам)	Заполнение журнала консультирования.

6. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПРОФИЛАКТИКА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Серия семинаров для родителей « Взрослые люди»	Родители, дети	В течение учебного года	Конспекты мероприятий. Отчёт по итогам учебного года.
2	Неделя психологии в детском саду.	Родители, педагоги, дети, администрация		Оформление недели психологии. Конспекты мероприятий. Отчёт по итогам недели

				психологии в ДОУ.
3	Клуб психологической поддержки для педагогов и работников ДОО «Легкость бытия»	Педагоги	В течение учебного года (проводится в соответствии с планом работы клуба «Легкость бытия»)	Конспекты мероприятий. Отчёт по итогам учебного года.

7. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Выступление на родительских собраниях	Родители всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по плану работы воспитателей)	Конспект выступления.
2	Информационные листовки «Скоро в школу»	Родители подготовительной возрастной группы	1 раз в 2 месяца	Информационные листовки «Скоро в школу»
3	Страничка психолога «Адаптируемся вместе»	Родители вновь прибывших детей	Сентябрь (1 раз в неделю)	Страничка психолога «Адаптируемся вместе»
4	Публикация рекомендаций на сайте дошкольного учреждения в разделе «Советы педагога-психолога»	Родители всех возрастных групп	1 раз в месяц	
Стеновая информация в группах				
1	«Адаптация к детскому саду»	Родители 1-х и 2-х младших групп	Сентябрь	Стеновая информация
2	«Возрастные особенности детей дошкольного возраста»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Стеновая информация
3	«Кризис 3-х лет»	Родители 2-х младших групп	Ноябрь	Стеновая информация
4	«Детские страхи»	Родители всех возрастных групп	Декабрь	Стеновая информация
5	«Детско-родительские отношения: кто главный?»	Родители всех	Январь	Стеновая информация

		возрастных групп		
6	«Игровая деятельность в дошкольном возрасте»	Родители всех возрастных групп	Март	Стендовая информация
7	«Как вырастить успешного ребенка»	Родители всех возрастных групп	Май	Стендовая информация
Памятки для родителей				
1	«Навязчивые движения у детей: как помочь малышу?»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Памятка
2	«Гаджеты и детская психика»	Родители всех возрастных групп	Декабрь	Памятка
3	«Нейроигры для развития ребенка»	Родители всех возрастных групп	Февраль	Памятка
4	«Как перестать кричать на детей?»	Родители всех возрастных групп	Апрель	Памятка

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Аналитический отчёт по результатам учебного года.	Педагог-психолог	Май	Аналитический отчёт
2	Заполнение журналов учёта работ педагога-психолога	Педагог-психолог	Ежедневно	Журналы учёта работ
3	Посещение семинаров, мастер-классов, тренингов	Педагог-психолог	В течение учебного года (по плану работы методического центра)	Программа мероприятия.
4	Подготовка к коррекционно-развивающим занятиям, тренингами, семинарам, мастер-классам	Педагог-психолог	В течение учебного года	Конспекты мероприятий
5	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.	Педагог-психолог	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.
6	Разработка рабочих программ, индивидуальных	Педагог-психолог	В течение учебного года	Разработанные документы.

	образовательных траекторий (маршрутов), программ индивидуального сопровождения и т.д.			
7	Посещение супервизора	Педагог-психолог	В течение учебного года (по мере необходимости)	
8	Оформление кабинета, пополнение предметно-развивающей среды	Педагог-психолог	В течение учебного года	Паспорт кабинета педагога-психолога.
9	Изучение профессиональной литературы	Педагог-психолог	В течение учебного года	
10	Заполнение психологической карты развития ребёнка	Педагог-психолог	В течение учебного года	Карта психологического развития ребёнка.
11	Обработка результатов диагностик, заполнение протоколов, написание заключений, отчётов, подборка диагностического инструментария и т.д.	Педагог-психолог	В течение учебного года	

Педагог-психолог _____ /Фавстрицкая В.О
(подпись)

« _____ » _____ 2025 год

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №324
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА" СОВЕТСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

Имя подписанта: Слесарева Екатерина Евгеньевна

Сертификат: 226960393821357596452011230813056287496

Срок действия сертификата: 28.11.2025

Дата подписания: 19.11.2025, 15:37:44

Идентификатор ЭДО 019a98b7-a1de-705d-868d-95a03027ca3d

К